

**Εγχειρίδιο Εισαγωγής Στοιχείων στο
Πληροφοριακό Σύστημα
του προγράμματος Εξοικονόμηση Κατ' Οίκον II
(Β' Κύκλος),
για την διαδικασία Δανειοδότησης**

Έκδοση 1^η / Ιούλιος 2019



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Πίνακας Περιεχομένων

Πίνακας Περιεχομένων	2
Εισαγωγή.....	3
1 Αίτηση με δάνειο – Ρόλος Ωφελουμένου	4
1.1 Οθόνη «Στοιχεία δανείου»	6
1.2 Οθόνη «Δικαιολογητικά».....	6
1.3 Οθόνη «Εγγυητές»	7
1.4 Υποβολή αίτησης δανείου προς αξιολόγηση	9
1.5 Αποτέλεσμα αξιολόγησης οικονομικής προέγκρισης.....	9
Αποτέλεσμα Αξιολόγησης οικ. προέγκρισης : Προέγκριση δανείου.....	9
Αποτέλεσμα Αξιολόγησης οικ. προέγκρισης : Αίτηση δανείου με εκκρεμότητες	11
Αποτέλεσμα Αξιολόγησης οικ. προέγκρισης : Απόρριψη αίτησης δανείου.....	12
2 Αίτηση με δάνειο – Ρόλος Εγγυητή.....	13

Εισαγωγή

Ο Χρήστης επισκέπτεται την επίσημη διαδικτυακή πύλη του Προγράμματος στην ιστοσελίδα <https://exoikonomisi.ypen.gr/> και αφού επιλέξει Είσοδος στο Πληροφοριακό Σύστημα «Β' Κύκλος – 2019», μεταβαίνει στη Λίστα Αιτήσεών του, όπως εμφανίζεται παρακάτω:

Οι Αιτήσεις μου Λογαριασμοί IBAN Το προφίλ μου

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Πρόγραμμα «Εξοικονόμηση κατ' οίκον II» - Β' Κύκλος (ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ)

Αποτελέσματα 1 - 1 από 1, Σελίδα 1/1

Κωδικός	Κατάσταση	Τύπος Αίτησης	Συνεργαζόμενη Τράπεζα	Ημ/νία Καταχώρησης	Ενέργειες
	02. Ολοκλήρωση 1ου σταδίου επιλεξιμότητας	ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΩΣ ΜΕΡΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΟΛΥΚΑΤΟΙΚΙΑΣ	ALPHA BANK	21/06/2019 17:33:02	

Δημιουργία Αίτησης

Επιλέξτε Περιφέρεια Ακινήτου για να δημιουργήσετε νέα αίτηση

<Επιλέξτε>

+ Νέα Αίτηση

Μετά την επιλογή της Ενέργειας «Επεξεργασία» για την αίτηση που βρίσκεται στο στάδιο «03. Αίτηση σε καταχώρηση Στοιχείων Παρεμβάσεων», ο Χρήστης μεταβαίνει στην Κεντρική Οθόνη της ενεργής αίτησής του, προς περαιτέρω επεξεργασία.

1 Αίτηση με δάνειο – Ρόλος Ωφελουμένου

Εάν έχει επιλεγεί «Ενδιαφέροντα για Δανειοδότηση» κατά την Επιλογή Χρηματοδοτικού Σχήματος, τότε όταν η αίτηση υποβληθεί οριστικά και βρίσκεται στο στάδιο «04.α Αίτηση οριστικά υποβληθείσα» δίνεται η δυνατότητα στο χρήστη με επιλογή «Συνέχεια» στην Κεντρική Οθόνη να επιβεβαιώσει ή να τροποποιήσει την επιλογή του στο αναδυόμενο παράθυρο «Απόφαση Δανειοδότησης».

Σε περίπτωση που τελικά επιλέξει ότι δεν ενδιαφέρεται για δανειοδότηση η αίτηση θα μεταβεί στην κατάσταση «05. Επιλέξιμη Αίτηση προς Υπαγωγή»

Σε περίπτωση που τελικά επιλέξει ότι ενδιαφέρεται για δανειοδότηση εμφανίζονται προς συμπλήρωση τα παρακάτω στοιχεία:

- Τράπεζα (στην Τράπεζα αυτή θα υποβληθεί η αίτηση για προέγκριση δανείου)
- Νομός
- Κατάστημα Τράπεζας
- Επιθυμητή Διάρκεια Δανείου
- Ποσό Αιτηθέντος Δανείου



Μετά τη συμπλήρωση των παραπάνω δεδομένων και με την επιλογή «Συνέχεια», ζητείται από το Χρήστη να επιλέξει μία ή περισσότερες κατηγορίες στις οποίες ανήκει.

Σημειώνεται ότι ανάλογα με τις επιλογές που θα δηλωθούν, θα ζητηθεί να ψηφιοποιηθούν σε επόμενο στάδιο και τα σχετικά δικαιολογητικά.

Απόφαση Δανειοδότησης

Στοιχεία Δανείου.

Ενδιαφέροντα για Δανειοδότηση
 Δεν Ενδιαφέροντα για Δανειοδότηση

Παρακαλώ επιλέξτε μία ή περισσότερες κατηγορίες στις οποίες ανήκτε

Κατηγορίες Δικαιολογητικών

Μισθωτοί ή Συνταξιούχοι
 Υπήκοοι εκτός Ε.Ε.
 Ελεύθεροι Επαγγελματίες, Επιχειρηματίες, Αγρότες και Κτηνοτρόφοι
 Συνταξιούχοι
 Υπαρξη εισοδήματος από ακίνητα

Άκυρο Επιστροφή Αποθήκευση

Με την «Αποθήκευση» των δεδομένων, η αίτηση μεταφέρεται στην κατάσταση «04. Ενεργή αίτηση για λήψη δανείου» και ο Χρήστης μεταβαίνει στην Κεντρική Οθόνη, όπου μπορεί να ενημερωθεί για τις απαιτούμενες ενέργειες μέσω των Οδηγιών επί της οθόνης.

Οι βασικές Καρτέλες που θα χρησιμοποιηθούν στην κατάσταση «04. Ενεργή αίτηση για λήψη δανείου», είναι οι εξής:

- Στοιχεία δανείου
- Εγγυητές
- Δικαιολογητικά

Ενέργειες

✓	Βασικά Στοιχεία Αίτησης
✓	Πιστοποιητικά Ενεργειακής Απόδοσης (ΠΕΑ)
✓	Πρόταση Παρεμβάσεων
	Στοιχεία δανείου
	Εγγυητές
	Δικαιολογητικά 4
	Σύμβουλος Έργου

1.1 Οθόνη «Στοιχεία δανείου»

Στο μενού «Ενέργειες» και συγκεκριμένα στην καρτέλα «Στοιχεία δανείου», καταχωρούνται τα δεδομένα που απαιτούνται προκειμένου να υποβληθεί η αίτηση για προέγκριση δανείου στη δηλωθείσα Τράπεζα Συνεργασίας. Τα πεδία της καρτέλας «Στοιχεία δανείου» διαφοροποιούνται ανά Τράπεζα τα οποία εντάσσονται στις ακόλουθες έξι ενότητες:

Μέρος Α: Στοιχεία Αίτησης Δανείου

Εμφανίζονται τα στοιχεία της συνεργαζόμενης Τράπεζας καθώς και η διάρκεια και το ποσό δανείου που έχει αιτηθεί ήδη ο χρήστης, σε προγενέστερο στάδιο. Παράλληλα, μέσω του αρχείου «Μεθοδολογία υπολογισμού ενδεικτικού δοσολογίου», δίνεται η δυνατότητα στο χρήστη να υπολογίσει τις επιμέρους δόσεις του δανείου του.

Μέρος Β: Στοιχεία Ενεχόμενου

Εμφανίζονται προς συμπλήρωση τα γενικά στοιχεία του αιτούντα το δάνειο.

Μέρος Γ: Επαγγελματικά Στοιχεία Ενεχόμενου

Εμφανίζονται προς συμπλήρωση επαγγελματικά στοιχεία του αιτούντα το δάνειο.

Μέρος Δ: Οικονομικά Στοιχεία Ενεχόμενου

Εμφανίζονται προς συμπλήρωση επαγγελματικά στοιχεία του αιτούντα το δάνειο.

Μέρος Ε: Στοιχεία Επικοινωνίας Αντικλήτου

Εμφανίζονται προς συμπλήρωση στοιχεία που αφορούν τον αντίκλητο που ορίζει ο αιτών..

Μέρος ΣΤ: Αποδοχή όρων

Περιλαμβάνει επιλογές συναίνεσης για αποδοχή όρων της τράπεζας

1.2 Οθόνη «Δικαιολογητικά»

Στο μενού «Ενέργειες» και συγκεκριμένα στην καρτέλα και ενότητα «Δικαιολογητικά», ψηφιοποιούνται τα δικαιολογητικά του ωφελούμενου που απαιτούνται για την υποβολή της αίτησης δανείου.

Δικαιολογητικά

Ενέργειες

- ✓ Βασικά Στοιχεία Αίτησης
- ✓ Πιστοποιητικά Ενεργειακής Απόδοσης
- ✓ Πρόταση Παρεμβάσεων
- Στοιχεία δανείου
- Εγγυητές
- Δικαιολογητικά 10**
- Σύμβουλος Έργου

Ενημέρωση

- Συνοπτική Εικόνα
- Μηνύματα / Επικοινωνία 2
- Ιστορικό

Υπάρχουν 10 εκκρεμή δικαιολογητικά

Δικαιολογητικά Δικαιολογητικά Εγγυητών

Κατηγορίες Δικαιολογητικών

Μισθωτοί ή Συνταξιούχοι Υπόλοιποι εκτός Ε.Ε. Ελεύθεροι Επαγγελματίες, Επιχειρηματίες, Αγρότες και Κτηνοτρόφοι Υπαρξη εισοδήματος από ακίνητα

<Εμφάνιση όλων>

	Τίτλος	Ανεβασμένο Αρχείο	Ενέργειες
1	Οικοδομική Άδεια ή άλλο αντίστοιχο/ πρόσθετο νομοποιητικό έγγραφο	doc_eko_licence.pdf	🔍
2	Φωτοαντίγραφο λογαριασμού παροχής ηλεκτρικού ρεύματος	doc_eko_deh.pdf	🔍
3	Έντυπο Πρότασης Παρεμβάσεων (Έντυπο Παραρτήματος III)	doc_eko_budget.pdf	🔍
4	Μισθωτοί και Συνταξιούχοι - Για μισθωτούς, τελευταία αποδείξη μισθοδοσίας ή επίσημη βεβαίωση αποδοχών από το λογιστήριο της επιχείρησης (σφ. χειρόγραφο)		✎
5	Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατήριο σε ισχύ ή Ταυτότητα υπηρετούντων σε σώματα Ασφαλείας & στις ένοπλες Δυνάμεις		✎
6	Άδεια παραμονής ή Ειδικό Δελτίο Ταυτότητας Ομογενούς (εάν υπάρχει ελληνική Ιθαγένεια) ή Δελτίο Ταυτότητας Αλλοδαπού (εάν δεν υπάρχει ελληνική Ιθαγένεια)		✎
7	Πρόσφατη Βεβαίωση Αποδοχών ή Αντίγραφο τελευταίας Μισθοδοσίας ή Πρόσφατη Βεβαίωση Μηνιαίας Σύνταξης		✎
8	Εκκαθαριστικό Φόρου Εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων ετών		✎
9	Δήλωση ΕΝΦΙΑ		✎

+ Πρόσθετα Δικαιολογητικά

Ως εκκρεμή δικαιολογητικά εμφανίζονται τόσο τα δικαιολογητικά του ωφελούμενου όσο και τα δικαιολογητικά του εγγυητή, που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί από το πρόσωπο που έχει οριστεί ως εγγυητής.

Στην καρτέλα «Δικαιολογητικά», στην ενότητα «Δικαιολογητικά Εγγυητών», ο ωφελούμενος έχει εικόνα των δικαιολογητικών που απαιτείται να ψηφιοποιηθούν από τον εγγυητή, εφόσον υπάρχει. Αν ο τίτλος του δικαιολογητικού εμφανίζεται με κόκκινη γραμματοσειρά, εκκρεμεί η ψηφιοποίησή του από τον εγγυητή. Ο ωφελούμενος δεν μπορεί να ψηφιοποιήσει, ούτε να επεξεργαστεί τα δικαιολογητικά που εμφανίζονται στη συγκεκριμένη ενότητα.

Δικαιολογητικά

Ενέργειες

- ✓ Βασικά Στοιχεία Αίτησης
- ✓ Πιστοποιητικά Ενεργειακής Απόδοσης
- ✓ Πρόταση Παρεμβάσεων
- Στοιχεία δανείου
- Εγγυητές
- Δικαιολογητικά 10**
- Σύμβουλος Έργου

Ενημέρωση

- Συνοπτική Εικόνα
- Μηνύματα / Επικοινωνία 2
- Ιστορικό

Υπάρχουν 10 εκκρεμή δικαιολογητικά

Δικαιολογητικά Δικαιολογητικά Εγγυητών

	Ονοματεπώνυμο	ΑΦΜ	Τίτλος	Ανεβασμένο Αρχείο	Εμφάνιση
1			Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατήριο σε ισχύ ή Ταυτότητα υπηρετούντων σε σώματα Ασφαλείας & στις ένοπλες Δυνάμεις	Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατήριο σε ισχύ ή Ταυτότητα υπηρετούντων σε σώματα Ασφαλείας & στις ένοπλες Δυνάμεις	
2			Πρόσφατη Βεβαίωση Αποδοχών ή Αντίγραφο τελευταίας Μισθοδοσίας ή Πρόσφατη Βεβαίωση Μηνιαίας Σύνταξης	Πρόσφατη Βεβαίωση Αποδοχών ή Αντίγραφο τελευταίας Μισθοδοσίας ή Πρόσφατη Βεβαίωση Μηνιαίας Σύνταξης	
3			Εκκαθαριστικό Φόρου Εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων ετών	Εκκαθαριστικό Φόρου Εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων ετών	
4			Δήλωση ΕΝΦΙΑ	Δήλωση ΕΝΦΙΑ	

Επιστροφή στην Κεντρική Οθόνη

Επιστροφή στη λίστα αιτήσεων

1.3 Οθόνη «Εγγυητές»

Στο μενού «Ενέργειες» και συγκεκριμένα στην καρτέλα «Εγγυητές», ο χρήστης μπορεί να προσθέσει εγγυητές για το δανειό του, εφόσον επιθυμεί ή/και έχουν ζητηθεί από την Τράπεζα.

Για να προστεθεί εγγυητής, επιλέγεται το κουμπί «Προσθήκη» και καταχωρείται ο ΑΦΜ του εγγυητή. Σημειώνεται ότι προκειμένου να είναι δυνατή η εύρεση του ΑΦΜ του εγγυητή, είναι απαραίτητο να έχει ήδη εγγραφεί ο εγγυητής στο σύστημα, με τα στοιχεία του taxis.

Μετά την καταχώρηση του ΑΦΜ του εγγυητή και την αποθήκευση των στοιχείων, ο καταχωρημένος εγγυητής θα εμφανίζεται όπως ακριβώς φαίνεται στην παρακάτω εικόνα:

Η εγγραφή αποθηκεύτηκε

Ημ/νία Καταχώρησης	ΑΦΜ	Επώνυμο	Όνομα	Αποδοχή	Ενέργειες
27/04/2018 16:41:10				Όχι	

+ Προσθήκη

Το πεδίο «Αποδοχή» θα παραμένει «Όχι» μέχρις ότου ο Εγγυητής να αποδεχθεί τη συμμετοχή του στην αίτηση δανείου. Μόλις ο εγγυητής προχωρήσει στην αποδοχή, η τιμή που θα εμφανίζεται στο συγκεκριμένο πεδίο θα είναι «Ναι».

1.4 Υποβολή αίτησης δανείου προς αξιολόγηση

Μετά την ολοκλήρωση των επιμέρους καταχωρήσεων, ο χρήστης επιστρέφει στην Κεντρική Οθόνη της αίτησης και επιλέγει το κουμπί «Έλεγχος πληρότητας Στοιχείων».

Έλεγχος Πληρότητας Στοιχείων

Εφόσον δεν υπάρχουν εκκρεμότητες, δίνεται η δυνατότητα στο χρήστη να επιλέξει «Υποβολή αίτησης για προέγκριση δανείου» και να αποστείλει την αίτησή του στην Τράπεζα, προς αξιολόγηση.

Υποβολή αίτησης για προέγκριση δανείου

Ακύρωση αίτησης δανείου μετά την υποβολή της προς αξιολόγηση

Αν ο χρήστης επιθυμεί, για οποιονδήποτε λόγο, να ακυρώσει την αίτηση δανείου που έχει υποβάλλει προς αξιολόγηση οικ. προέγκρισης, μπορεί να μεταβεί στην Καρτέλα «Στοιχεία δανείου» και να επιλέξει το κουμπί «Ακύρωση Αίτησης Δανείου». Η παραπάνω δυνατότητα δίνεται στο χρήστη όταν η αίτησή του βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις:

- 04. Αξιολόγηση οικονομικής προέγκρισης
- 04.γ Εκκρεμότητες οικονομικής προέγκρισης

Μετά την επιλογή ακύρωσης, η αίτηση μεταβαίνει στην κατάσταση «04.β Απόρριψη οικονομικής προέγκρισης», όπου δίνεται στο χρήστη η δυνατότητα να προχωρήσει την αίτησή του με μία από τις επιλογές που αναφέρονται στην ενότητα «Αποτέλεσμα Αξιολόγησης οικ. προέγκρισης : Απόρριψη αίτησης δανείου» του παρόντος.

1.5 Αποτέλεσμα αξιολόγησης οικονομικής προέγκρισης

Μετά την υποβολή αίτησης δανείου προς αξιολόγηση, η συνεργαζόμενη Τράπεζα πραγματοποιεί τους απαραίτητους οικονομικούς ελέγχους προκειμένου να εξετάσει τη δυνατότητα χορήγησης δανείου. Ανάλογα με το πόρισμα του ελέγχου, η Τράπεζα ενημερώνει μέσω του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης αιτήσεων τον χρήστη για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης μπορεί να έχει τρεις πιθανές καταστάσεις:

- Προέγκριση δανείου
- Αίτηση δανείου με εκκρεμότητες
- Απόρριψη αίτησης δανείου

Αποτέλεσμα Αξιολόγησης οικ. προέγκρισης : Προέγκριση δανείου

Το αποτέλεσμα της οικονομικής προέγκρισης είναι θετικό και ο χρήστης λαμβάνει επιστολή προέγκρισης δανείου από την Τράπεζα που έχει επιλέξει. Στην περίπτωση αυτή, η αίτηση στο Πρόγραμμα ΕΚΟ II, μεταβαίνει αυτόματα στην κατάσταση «05.Επιλέξιμη Αίτηση προς Υπαγωγή».

Ο Χρήστης θα ενημερωθεί για την έκδοση της Απόφασης Υπαγωγής μέσω σχετικού μηνύματος e-mail, στην ηλ. διεύθυνση που έχει δηλώσει, στο πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης αιτήσεων ενώ παράλληλα μπορεί στην επιλογή «Μηνύματα / Επικοινωνία» του μενού «Ενημέρωση» να διαβάσει το σχετικό μήνυμα.

Αποτέλεσμα Αξιολόγησης οικ. προέγκρισης : Αίτηση δανείου με εκκρεμότητες

Βάσει του ελέγχου που πραγματοποιήθηκε από την Τράπεζα, η αίτηση για προέγκριση δανείου έχει εκκρεμότητες. Ο χρήστης λαμβάνει ενημέρωση για τις εκκρεμότητες που έχουν προκύψει τόσο μέσω e-mail που λαμβάνει στην ηλ.διεύθυνση που έχει δηλώσει στο πληροφοριακό σύστημα, όσο και από την καρτέλα «Μηνύματα / Επικοινωνία», του μενού «Ενημέρωση». Η αίτηση μεταβαίνει αυτόματα στην κατάσταση «04γ. Εκκρεμότητες οικονομικής προέγκρισης».

Προκειμένου να καλυφθούν οι εκκρεμότητες, ο χρήστης μπορεί να επέμβει στις τρεις βασικές καρτέλες που αφορούν την αίτηση δανείου του:

- Στοιχεία δανείου
- Εγγυητές
- Δικαιολογητικά

Στις παραπάνω καρτέλες δύναται να γίνουν όλες οι απαραίτητες προσθήκες/ τροποποιήσεις προκειμένου να καλυφθεί το σύνολο των εκκρεμοτήτων.

Ειδικά για την περίπτωση της προσθήκης δικαιολογητικού, ο χρήστης μεταβαίνει στην Καρτέλα «Δικαιολογητικά», του μενού «Ενέργειες» και επιλέγει το κουμπί «Πρόσθετα Δικαιολογητικά».

+ Πρόσθετα Δικαιολογητικά

Στο αναδυόμενο παράθυρο, θα πρέπει ως κατηγορία δικαιολογητικού να επιλεγεί «Δικαιολογητικά Έγκρισης Δανείου», όπως φαίνεται και στη σχετική εικόνα. Ως τίτλος δικαιολογητικού, καταχωρείται από τον χρήστη ο τίτλος του εγγράφου που ψηφιοποιεί.

Μετά την τακτοποίηση των ελλείψεων, ο χρήστης ακολουθεί τη διαδικασία που αναφέρεται στο κεφάλαιο 2.4 του παρόντος προκειμένου να υποβάλει εκ νέου την αίτηση δανείου στη συνεργαζόμενη τράπεζα.

Αποτέλεσμα Αξιολόγησης οικ. προέγκρισης : Απόρριψη αίτησης δανείου

Βάσει του ελέγχου που πραγματοποιήθηκε από την Τράπεζα, η αίτηση για προέγκριση δανείου έχει απορριφθεί. Ο χρήστης λαμβάνει ενημέρωση για το πόρισμα του ελέγχου τόσο μέσω e-mail που λαμβάνει στην ηλ.διεύθυνση που έχει δηλώσει στο πληροφοριακό σύστημα, όσο και από την καρτέλα «Μηνύματα», του μενού «Ενέργειες». Η αίτηση μεταβαίνει αυτόματα στην κατάσταση «04.β Απόρριψη οικονομικής προέγκρισης».

Με την επιλογή του κουμπιού «Συνέχεια» ο χρήστης καλείται να επιλέξει στο αναδυόμενο παράθυρο μία από τις παρακάτω επιλογές:

- **Επιθυμώ να υποβάλλω νέα αίτηση για προέγκριση δανείου**
Η αίτηση μεταβαίνει στην κατάσταση «04.α Αίτηση οριστικά υποβληθείσα» και ο χρήστης ακολουθεί τη διαδικασία που αναφέρεται στο κεφ.2 του παρόντος. Μπορεί να επιλέξει την ίδια ή άλλη τράπεζα.
- **Επιθυμώ να προχωρήσω χωρίς τη χρήση δανείου**
Η αίτηση ακολουθεί τη διαδικασία που αναφέρεται στο κεφ.1 του παρόντος.
- **Επιθυμώ να ακυρώσω οριστικά την αίτησή μου στο Πρόγραμμα «Εξοικονόμηση κατ' οίκον II»**
Η αίτηση στο Πρόγραμμα «Εξοικονόμηση κατ' οίκον II», μαζί με την αίτηση δανείου, ακυρώνονται οριστικά.

2 Αίτηση με δάνειο – Ρόλος Εγγυητή

Μετά τη σύνδεση με ρόλο εγγυητή, ο χρήστης βλέπει στη λίστα αιτήσεων, τις αιτήσεις στις οποίες τον έχουν επιλέξει ως εγγυητή.

Εγγυητές / Αιτήσεις /

Επώνυμο Όνομα

Κωδικός ΑΦΜ

Τράπεζα <Επιλέξτε> Τύπος Αίτησης <Επιλέξτε>

Αναζήτηση **Καθαρισμός**

Αποτελέσματα 1 - 3 από 3, Σελίδα 1/1

Κωδικός	ΑΦΜ	Όνοματεπώνυμο	Τύπος Αίτησης	Κατάσταση	Τράπεζα	Ημ/νια Καταχώρησης	Ενέργειες
			ΜΕΜΟΝΩΜΕΝΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	04. Ενεργή αίτηση για λήψη δανείου		05/02/2018 20:00:32	
			ΜΕΜΟΝΩΜΕΝΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	06.α Αίτηση σε υπαγωγή - αναμονή υπογραφής δανειακής σύμβασης		12/01/2018 15:30:29	
			ΜΕΜΟΝΩΜΕΝΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	04. Ενεργή αίτηση για λήψη δανείου		12/01/2018 14:09:34	

Για την επεξεργασία της αίτησης, θα πρέπει να επιλεγεί η ενέργεια «Επεξεργασία». Με την επιλογή του συγκεκριμένου εικονιδίου, ο χρήστης μεταβαίνει στη βασική οθόνη καταχώρησης στοιχείων.

Η βασική οθόνη χωρίζεται σε τρία διακριτά μέρη:

The screenshot shows a web-based form for loan application. It is divided into three main sections:

- Μέρος Α (Summary):** Displays key information such as 'Κωδικός', 'ΑΦΜ', 'Τύπος Αίτησης' (MONOKATOIKIA), 'Κατάσταση' (04. Ενεργή αίτηση για λήψη δανείου), and 'Όνομα'.
- Μέρος Β (Confirmation):** Contains a message: 'Παρακαλώ επιλέξτε αν αποδέχεστε ή όχι την ανάθεση ως εγγυητής στη συγκεκριμένη αίτηση. Θα πρέπει επίσης να συμπληρώσετε τα προσωπικά και οικονομικά σας στοιχεία.' Below this is a radio button selection for 'Αποδέχεστε την καταχώρηση ως εγγυητής: *' with options 'Ναι' and 'Όχι'.
- Μέρος Γ (Details):** A large form area with three tabs: 'Στοιχεία Εγγυητή', 'Στοιχεία Αίτησης Δανείου', and 'Δικαιολογητικά'. The 'Στοιχεία Αίτησης Δανείου' tab is active and contains several sections:
 - Στοιχεία Ταυτότητας:** Fields for 'Επώνυμο *', 'Όνομα *', 'Είδος νομιμοποιητικού εγγράφου *', and 'Αριθμός νομιμοποιητικού εγγράφου *'.
 - Οικονομικά Στοιχεία:** Includes a checkbox for 'Επιβεβαιωμένα Στοιχεία από ΑΑΔΕ', 'ΑΦΜ *', 'ΔΟΥ *', a dropdown for 'Ανήκετε στη περίπτωση που εσείς ή ο χρήστης ακινήτου δεν υποχρεούστε στην υποβολή φορολογικής Δήλωσης; *', a dropdown for 'Ο αιτών ή/και ο/η σύζυγος αυτού/ής είναι μόνιμος κάτοικος εξωτερικού; *', and 'Οικογενειακή Κατάσταση *'.
 - Διεύθυνση Επικοινωνίας:** Fields for 'Χώρα', 'Περιφέρεια *', 'Νομός *', 'Δήμος *', 'Δημ. Διαμέρισμα *', 'Οδός *', 'Αριθμός *', and 'Τ.Κ. *'.
 - Στοιχεία Επικοινωνίας:** Fields for 'Διεύθυνση e-mail *', 'Δευτερεύουσα Διεύθυνση e-mail *', 'Τηλέφωνο *', and 'Κινητό'.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Ακύρω' and 'Αποθήκευση'.

Μέρος Α: Συνοπτικά Στοιχεία Αίτησης

Εμφανίζονται τα βασικά στοιχεία της αίτησης που υποβλήθηκε οριστικά.

Μέρος Β: Πεδίο αποδοχής καταχώρησης ως εγγυητής

Ανάλογα με το τι θα συμπληρωθεί στο συγκεκριμένο πεδίο, θα ενημερωθεί σχετικά και ο ωφελούμενος με ένδειξη στον πίνακα που αναφέρεται στο κεφάλαιο 2.3 του παρόντος.

Μέρος Γ: Καρτέλες Καταχώρησης

Αποτελεί το βασικότερο μέρος της φόρμας του εγγυητή καθώς στο συγκεκριμένο τμήμα καταχωρούνται τα προσωπικά, οικονομικά και επαγγελματικά του στοιχεία. Οι καρτέλες καταχώρησης είναι οι εξής:

- **Στοιχεία Εγγυητή**

Περιλαμβάνει τα βασικά στοιχεία του εγγυητή (Στοιχεία Ταυτότητας, Επικοινωνίας, Οικονομικά Στοιχεία) που απαιτείται να συμπληρωθούν.

- **Στοιχεία Αίτησης Δανείου**

Η ενότητα «Στοιχεία Αίτησης Δανείου» στη φόρμα του εγγυητή, είναι αντίστοιχη με την οθόνη «Στοιχεία δανείου» του ωφελουμένου, όπως παρουσιάζεται στο κεφάλαιο 2.1. περιλαμβάνει τα στοιχεία του εγγυητή που απαιτείται να συμπληρωθούν σύμφωνα με τις ανάγκες της τράπεζας που έχει επιλεγεί.

- **Δικαιολογητικά**

Στην ενότητα «Δικαιολογητικά», ο εγγυητής επιλέγει μία ή περισσότερες κατηγορίες στις οποίες ανήκει. Σημειώνεται ότι ανάλογα με τις επιλογές που θα δηλωθούν και μετά την αποθήκευση των δεδομένων, θα ζητηθεί να ψηφιοποιηθούν και τα σχετικά δικαιολογητικά.

Παρακαλώ επιλέξτε μία ή περισσότερες κατηγορίες στις οποίες ανήκετε

Κατηγορίες Δικαιολογητικών

- Μισθωτοί ή Συνταξιούχοι
- Υπήκοοι εκτός Ε.Ε.
- Ελεύθεροι Επαγγελματίες, Επιχειρηματίες, Αγρότες και Κτηνοτρόφοι
- Συνταξιούχοι
- Υπαρξη εισοδήματος από ακίνητα

Τίτλος Ανεβασμένο Αρχείο Ενέργειες

Δε βρέθηκαν εγγραφές

Με την Ολοκλήρωση της συμπλήρωσης των παραπάνω στοιχείων επιλέγεται «Αποθήκευση»